

Newsletter - Zeugnisse

Dezember 2025

Mit diesem Newsletter wollen wir Sie über aktuelle Neuigkeiten in School-SH zur Zeugnisarbeit informieren.

Inhalt

Fixierung des ausgewählten Zeugnisformulars	1
Vorlagen für den Zeugnisdruck	4
Automatisierte Übernahme LRS-Status	5
Meldung zur Abiturprüfung	6

Fixierung des ausgewählten Zeugnisformulars

Im vergangenen Zeugniszeitraum wurde vermehrt zurückgemeldet, dass bereits ausgefüllte Zeugnisse durch unvorsichtige Formularwechsel (z. B. über die Zeugnissammeländerungen) unwiederbringlich geleert werden. Davon waren in erster Linie folgende Zeugnistypen betroffen:

- **Sprachentwicklungsberichte** (bei teilintegrierten Lernenden)
- Zeugnisse für Schülerinnen und Schüler mit dem sonderpädagogischen Förderbedarf **Geistige Entwicklung**
- Zeugnisse mit **individuellen Kompetenzrastern**

Problem: Die oben genannten Zeugnistypen werden meist nur für einige wenige Schülerinnen bzw. Schüler einer Klasse erstellt. Sind die Zuständigkeiten auf zwei oder mehrere Lehrkräfte aufgeteilt (z.B. Klassenlehrkraft und DaZ-Lehrkraft / Förderschullehrkraft), kann es dazu kommen, dass durch die gewählte Reihenfolge der Arbeitsschritte während der Zeugnisphase schlimmstenfalls alle eingetragenen Zeugniswerte in den oben genannten Zeugnissen unwiederbringlich gelöscht werden.

Konkretes Beispiel (Klasse 5a, 23 Schülerinnen und Schüler): Eine Förderschullehrkraft beginnt sehrzeitig mit der Erstellung ihrer Zeugnisse. Dafür geht sie in den Zeugnisdatensatz der Klasse 5a, in der sie 4 Schülerinnen betreut. Sie ruft nacheinander die Zeugnisse der vier Schülerinnen auf, stellt das Zeugnisformular auf *Notenzeugnis 5-10 mit Fachkompetenzen*, füllt die Felder *Ausgabedatum* und *Konferenzdatum* aus und trägt nun für alle erteilten Fächer die individuellen Kompetenzen inklusive Bewertung ein. Anschließend speichert sie das Zeugnis. Nachdem sie das für alle vier Schülerinnen getan hat, setzt sie ihre Arbeit in einer anderen Klasse fort.

Einige Tage später beginnt die Klassenlehrkraft der 5a ihre Zeugnisarbeit. Gemäß der Anleitung beginnt sie damit, die Zeugniswerte, die bei allen Schülerinnen und Schüler der Klasse identisch sein müssen, per Sammeländerung festzulegen. Dabei stellt die Klassenlehrkraft das Zeugnisformular für die Klasse 5a auf *Notenzeugnis 5-6 GemS* ein und speichert ihre Eingaben. Auf diesem Wege werden die Zeugnisformulare aller 23 Schülerinnen und Schüler der Klasse 5a auf das Formular *Notenzeugnis 5-6 GemS* umgestellt. Dieser Prozess führt dazu, dass auch die Formulare der vier zuvor durch die Förderschullehrkraft fertiggestellten Zeugnisse geändert und dadurch geleert werden. Häufig hat die Förderschullehrkraft keine Kenntnis von diesem Vorgang und erfährt erst von der Löschung ihrer Zeugnisse, wenn sie darauf angesprochen wird, dass die Zeugnisse noch nicht fertig sind.

Lösung: Um diese versehentliche Löschung der Zeugnisse zur vermeiden, ist die Zeugnismaske in der Einzelbearbeitung um die Checkbox **Zeugnisformular fixieren** erweitert worden.

Wird die entsprechende Checkbox aktiviert, wird das ausgewählte Zeugnisformular fixiert. Solange der Haken gesetzt ist, ist das Feld Zeugnisformular ausgegraut und kann nicht mehr verändert werden – auch nicht über die Zeugnissammeländerung.

Diese Fixierung betrifft ausschließlich die ausgegraute Felder **Zeugnisformular**, **Zeugnisart** und **Versetzungsvermerk**. Alle anderen Felder im Zeugnis sind weiterhin bearbeitbar.

Damit nicht versehentlich vergessen wird, ein Zeugnis zu fixieren, erscheint bei jeder Änderung des Zeugnisformulars in der Zeugniseinzelbearbeitung ein zusätzliches Pop-up, das abfragt, ob das neu gewählte Zeugnisformular fixiert werden soll.

Es ergänzt das schon bisher zuerst erscheinende Pop-up, das davor warnt, dass bei einem Wechsel des Zeugnisformulars vorhandene Bewertungen nicht übernommen werden.

Grunddaten

Zeugnisformular Notenzeugnis 5-10 mit Fachkompetenzen	Zeugnisformular fixieren <input type="checkbox"/>
Zeugnisart Normalzeugnis	Ausstellungsdatum 31.01.2026 *
Versetzung	
Kein Versetzungswunsch	
Individueller Bemerkung	
Leistungen (Nur zulässige Noten)	
Deutsch	
Mathematik	
Naturwissenschaften, Informatik	Gesellschaftswissenschaften
Biologie	Geschichte
Physik	Geographie
Religion / Philosophie	

Bitte beachten!
Wollen Sie wirklich das Zeugnisformular wechseln?
Beim Wechseln werden vorhandene Bewertungen nicht übernommen.
Ja **Nein**

Nachdem mit *Ja* bestätigt wurde, erscheint das zweite Pop-up. In diesem wird gefragt, ob das neu gewählte Zeugnisformular fixiert werden soll.

Zeugnisformular Notenzeugnis 5-10 mit Fachkompetenzen	Zeugnisformular fixieren <input type="checkbox"/>
Zeugnisart Normalzeugnis	Ausstellungsdatum 31.01.2026 *
Versetzung	
Bitte beachten!	
Wollen Sie das Zeugnisformular fixieren?	
Das Aktivieren dieser Funktion unterbindet einen Zeugnisformularwechsel, um Datenverluste zu verhindern. Das betrifft vor allem Sprachentwicklungsberichte und Zeugnisse für Schülerinnen und Schüler mit sonderpädagogischem Förderbedarf. Die Inhalte des Zeugnisses können weiterhin verändert werden.	
Ja Nein	
Naturwissenschaften, Informatik	Gesellschaftswissenschaften
Biologie	Geschichte

Eine Bestätigung des Pop-ups mit *Ja* bewirkt wie oben beschrieben eine Fixierung des neu gewählten Zeugnisformulars.

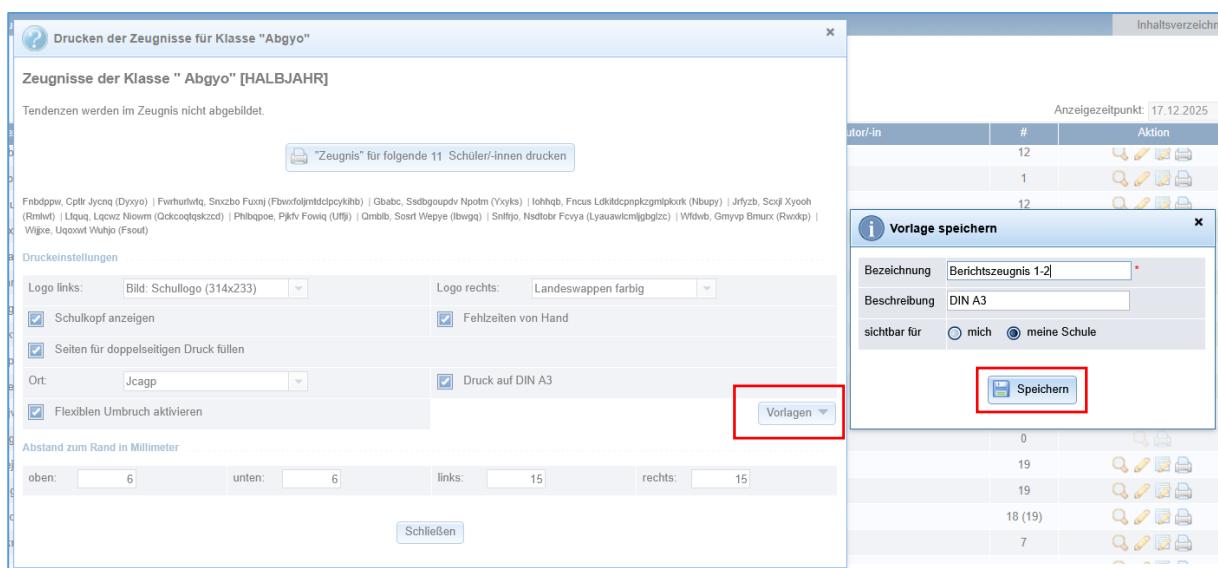
Sollte ein Zeugnis fälschlicherweise fixiert worden sein, kann die Fixierung durch ein Entfernen des Hakens bei *Zeugnis fixieren* und anschließendes Speichern aufgehoben werden.

Vorlagen für den Zeugnisdruck

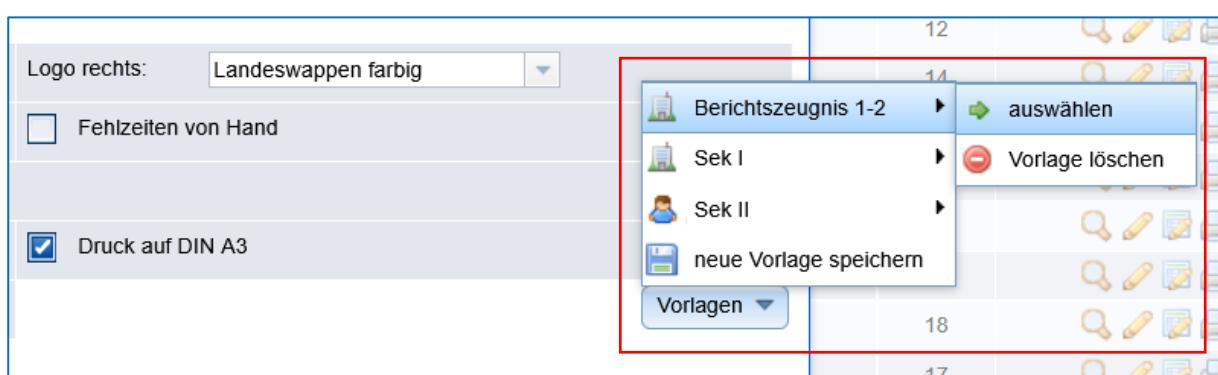
Vorlage erstellen

Mit den Rechten einer Koordinatorin oder eines Koordinators aufwärts können Sie jetzt Vorlagen für den Zeugnisdruck für Ihre Lehrkräfte erstellen und speichern.

Rufen Sie dazu den Menüpunkt Zeugnisse auf und klicken Sie dort auf das Druckersymbol einer beliebigen Klasse. Öffnen Sie nun den Drucken-Dialog der Halbjahres- oder Schuljahreszeugnisse. Wählen Sie nun die Druckeinstellungen, so wie Sie sie zum Beispiel für den Zeugnisdruck auf eigenem Zeugnispapier benötigen. Klicken Sie anschließend auf Vorlagen und dann auf Vorlage speichern. Die Bezeichnung bzw. Beschreibung sollte z.B. das genutzte Formular beinhalten und möglichst sprechend bzw. eindeutig sein. Achten Sie auch darauf, dass die Vorlage für „meine Schule“ gespeichert wird, damit alle Lehrkräfte die Vorlage nutzen können.



Ab diesem Zeitpunkt kann das Kollegium im Zeugnisdruck die entsprechende Vorlage nutzen.



Automatisierte Übernahme LRS-Status

Der LRS-Status wird bei den Zusatzdaten der Schüler/-innen hinterlegt:

Stammdaten	Stammdaten II	Kontakte	Laufbahn	Zusatzdaten	Unterricht	Fehlzeiten
Heim	<input type="checkbox"/>	Bundesland vor Heimunterbringung				
Wohnheim	<input type="checkbox"/>	Aufnahmebescheinigung erstellt <input type="checkbox"/>				
Krankenkasse						
LRS-Status (Primar und Sek. I)						
Schuljahr	Halbjahr	LRS-Stufe			Aktion	
2024/25	1. Halbjahr	LRS anerkannt				

Der Status wird nun auch in der Primarstufe und in der Sekundarstufe I automatisiert übernommen:

weitere Zeugnisangaben	
Konferenzbeschluss vom	19.01.2026 *
Im Zeugnis eingetragener Förderbedarf	
LRS-Status	LRS anerkannt

Mit einem Update im Januar wird der LRS-Bemerkungstext automatisiert in das Zeugnis übertragen.

Zusätzliche Bemerkungen: Die Rechtschreibleistungen entsprechen nicht den Anforderungen; sie sind in den Fachnoten nicht enthalten.
<hr/> Versäumte Tage: 0

Meldung zur Abiturprüfung

Zulassungsfähigkeit zum Abitur überprüfen

Um die Abitur-Zulassungsfähigkeit für alle Schülerinnen und Schüler des Q2-Jahrgangs zu überprüfen, führen Sie einen Einbringvorschlag basierend auf einer 15-Punkte-Prognose in der Massenbearbeitung der Zeugnisse durch. Im Anschluss erhalten Sie eine Übersicht der Ergebnisse des Einbringvorschlags mit entsprechenden Fehlermeldungen, falls der Einbringvorschlag kein Ergebnis liefert.

Massenbearbeitung von Zeugnissen

Hier können Sie Werte für alle Zeugnisse der Jahrgangsstufe Q2 bearbeiten.

Zeugnisbearbeitung für

1. Halbjahr:

- [Qualifikationsphase 2] noch bis Sa. 31.01.2026 (45 Tage) möglich.

2. Halbjahr:

- [Qualifikationsphase 2] noch bis Fr. 31.07.2026 (226 Tage) möglich.

	Allgemeine Einstellungen	Sek. II-Spezial
<input type="checkbox"/>	Einbringvorschlag	<input type="radio"/> AHR <input type="radio"/> FHR
<input checked="" type="checkbox"/>	Einbringvorschlag mit 15-Punkte-Prognose	<input checked="" type="radio"/> AHR Prognose
	Bär, Emma, Q2_ae, Einbringvorschlag AHR mit 15-Punkte-Prognose erfolgreich. Punkte in Block I: 424	
	Bauer, Sophia, Q2_ae, Einbringvorschlag AHR mit 15-Punkte-Prognose erfolgreich. Punkte in Block I: 417	
	Beer, Leon, Q2_g, Einbringvorschlag AHR mit 15-Punkte-Prognose erfolgreich. Punkte in Block I: 317	
	Dietrich, Maria, Q2_s, Einbringvorschlag AHR mit 15-Punkte-Prognose fehlgeschlagen Auf Basis der vorliegenden Einstellungen und Einzelergebnisse ist kein Einbringvorschlag für die Abiturberechnung in Block I möglich. Eine zulässige Kombination aus 36 Einzelergebnissen konnte nicht ermittelt werden.	
	• Es liegen zu wenige Einzelergebnisse des Profilseminars oder alternativ eines affinen Fachs gem. § 8 OAPVO vor.	

Wurde bereits ein AHR-Einbringvorschlag berechnet, so wird dieser im System gespeichert und kann jederzeit abgerufen werden, auch wenn man zwischenzeitlich die Berechnung für den schulischen Teil der FHR durchgeführt hat. Sobald Sie in der Einzelbearbeitung einer Schülerin oder eines Schülers den Einbringvorschlag AHR erneut auslösen, haben Sie folgende Auswahlmöglichkeit:

AHR-Einbringvorschlag

Es liegt ein gespeicherter, ggf. nicht mehr aktueller Einbringvorschlag vom 10.11.2025 10:07 (von Benutzer 'KI.Schulleiter') vor.
Möchten Sie diesen Einbringvorschlag anzeigen oder einen neuen berechnen?

Anzeigen Neu berechnen Abbrechen

Über „Anzeigen“ wird Ihnen der gespeicherte Einbringvorschlag in einem Pop-Up-Fenster angezeigt. Wählen Sie die Option „Neu berechnen“, so wird der bereits abgespeicherte Einbringvorschlag überschrieben.



Gespeicherter Einbringvorschlag Abitur

Bär, Emma

Letzter automatischer Einbringvorschlag Abitur,
generiert von Benutzer 'Kl.Schulleiter' am 10.11.2025 10:18:

Erstellt im Prognosemodus

Fach	Art	Q1.1 2024/25	Q1.2 2024/25	Q2.1 2025/26	Q2.2 2025/26
Deutsch	KF/eA	9	9	12	15
Englisch	KF/eA	9	9	9	15
Spanisch		(9)	9	12	15
Kunst	PF/eA	9	9	13	15
Geschichte		9	9	7	15
Wirtschaft/Politik		(9)	(9)	(0)	(0)
Geographie		9	9	9	15
Philosophie		9	9	(0)	(0)
Mathematik	KF	9	9	4	15
Biologie		9	9	7	15
Sport		(9)	(9)	12	15
Profilseminar		9	(9)	(0)	(0)

Nicht eingebrachte Ergebnisse sind in Klammern () dargestellt.

Punktsumme Block I: **424**

Punktsumme Block II: **0**

Gesamtpunktzahl: **424**

Durchschnittsnote: **3,3**

Meldung zur Abiturprüfung

Das Dokument „Meldung zur Abiturprüfung“ erzeugen Sie wie gewohnt im Menüpunkt *Klassen* über die Mehr-Funktionen-Auswahl wahlweise für die ausgewählte Klasse oder den gesamten Jahrgang. Sie haben die Möglichkeit, das Dokument für alle Schülerinnen und Schüler oder nur für diejenigen mit einer erfolgreichen Prognose auszudrucken. Letzteres setzt die oben beschriebene Überprüfung der Zulassungsfähigkeit voraus und ist als Standard-Einstellung vorgegeben. Im Textfeld können Sie einen eigenen Vermerk etwa zum Rückgabetermin an das Dokument anfügen.

Hinweis

Dokumente für **alle Schüler-/innen** erzeugen (ohne Auswertung der 15-Punkte-Prognose) i

Dokumente nur für **Schüler-/innen mit positiver Prognose** erzeugen i

⚠ Das Dokument wird für alle Schüler/-innen erzeugt, für die eine positive Prognose vorliegt. Erstellen Sie diesen Einbringvorschlag unter Zeugnisse > Mehrfachbearbeitung > Registerkarte Sek. II-Spezial > Einbringvorschlag AHR-15-Punkte-Prognose. Prüfen Sie vor Ausgabe der Dokumente die Vollständigkeit und fachliche Korrektheit.

Zusätzlicher Text (optional, erscheint in allen Dokumenten am unteren Rand)

Abgabe der unterschriebenen Meldung bitte bis zum 05.02.2026 im Sekretariat.

Es werden Dokumente für alle Schüler/-innen erzeugt. An Schüler/-innen ohne Möglichkeit einer Prüfungszulassung darf dieses Dokument nicht (oder nur entsprechend bearbeitet) ausgegeben werden.

Exportieren Abbrechen

Über *Exportieren* wird die „Meldung zur Abiturprüfung“ für alle Schülerinnen und Schüler mit positiver Prognose erzeugt und ein Protokoll ausgegeben.

Für folgende Schüler/-innen wird das Dokument "Meldung zur Abiturprüfung" erstellt, da auf Basis des letzten Einbringvorschlags AHR mit 15-Punkte-Prognose eine positive Prognose für die Zulassung zu den schriftlichen Abiturprüfungen vorliegt.

Schumacher, Ahmad (13a)

Für folgende Schüler/-innen wurde kein Dokument "Meldung zur Abiturprüfung" erstellt, da keine positive Prognose vorliegt oder die Ergebnisse nicht den formalen Anforderungen genügten. Führen Sie ggf. unter Zeugnis > Mehrfachbearbeitung > Registerkarte Sek. II-Spezial > Einbringvorschlag AHR mit 15-Punkte-Prognose eine (erneute) Prüfung der Zulassungsberechtigung durch.

Haase, Finn (13a)