

## 01 b Angebote (Unterrichte) mithilfe einer Kontingentsstundentafel anlegen

1. Klicken Sie im Hauptmenü auf den Reiter „Einstellungen“ und anschließend in dem sich öffnenden Menü auf den Reiter „Stundentafeln“. Klicken Sie nun auf die Schaltfläche „Neue Stundentafel erstellen“.

The screenshot shows the 'Stundentafeln verwalten' page. On the left is a 'Menü' sidebar with 'Stundentafeln' selected. The main area has a table with columns: 'Name der Stundentafel', 'Verwendung in Klassen (aktuell)', and 'zugrunde liegende Kontingentsstundentafel'. Below the table is a button 'Neue Stundentafel erstellen' which is highlighted with a red box.

Name der Stundentafel	Verwendung in Klassen (aktuell)	zugrunde liegende Kontingentsstundentafel
KST GemS 5-10	7a, 7b, 5b, 6b, 10b, 10a, 5a, 6a, 8b, 8a, 9a, 9b, 5c, 9f, 5a, 6c, 6a, 5d	KST GemS 5-10 2019/2020

2. Benennen Sie die Stundentafel und wählen Sie die zugrundeliegende Kontingentsstundentafel aus dem Dropdown-Menü aus.

Handelt es sich bei der Neuen Stundentafel um eine Abwandlung einer bereits bestehenden, können Sie diese als Vorlage auswählen. Die Werte aus der Vorlage werden übernommen.

The screenshot shows the 'Neue Stundentafel erstellen' form. It has three main input fields: 'Name\*' (containing 'KST Musterschule'), 'Zugrunde liegende Kontingentsstundentafel\*' (containing 'KST GemS 5-10 2019/2020'), and 'Vorlage' (containing 'keine'). There are 'Erstellen' and 'Abbrechen' buttons at the bottom.

3. Um Ihre neu erstellt Stundentafel zu bearbeiten, klicken Sie bitte auf das Bleistiftsymbol.

The screenshot shows the 'Stundentafeln verwalten' page with two entries in the table. The 'KST Musterschule' entry has a pencil icon highlighted with a red box, indicating it is selected for editing.

Name der Stundentafel	Verwendung in Klassen (aktuell)	zugrunde liegende Kontingentsstundentafel
KST Musterschule	-	KST GemS 5-10 2019/2020
KST GemS 5-10	7a, 7b, 5b, 6b, 10b, 10a, 5a, 6a, 8b, 8a, 9a, 9b, 5c, 9f, 5a, 6c, 6a, 5d	KST GemS 5-10 2019/2020

4. Tragen Sie nun bei den Fächern die Stundenzahlen Ihrer Unterrichtsverteilung entsprechend ein. Erteilen Sie Ihren Unterricht in 60-Minuten Einheiten, verwenden Sie bitte den Faktor 1,33.

**Stundentafel bearbeiten**

Name der Stundentafel: KST Musterschule  
 Zugrunde liegende: KST GemS 5-10 2019/2020  
 Kontingenzstundentafel

**Unterrichtssystem**  
 Kooperatives System  Integratives System  Kooperativ-integratives System

Verwendung anzeigen Lernbereiche verwalten

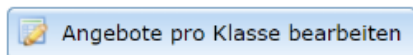
Fach / Lernbereich	Jg. 5	Jg. 6	Kont. 5 / 6	Jg. 7	Jg. 8	Jg. 9	Jg. 10	Kont. 7 / 10	verteilt	
Deutsch	5,00	5,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	16	10	-
Mathematik	5,00	5,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	16	10	-
Erste Fremdsprache Englisch	5,00	5,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	16	10	-
<b>Naturwissenschaften</b>										
Biologie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Physik	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	16	8	-
Chemie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Naturwissenschaft	4,00	4,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Ästhetische Bildung, Sport</b>										
Kunst	3,00	3,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Musik	0,00	2,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	18	8	-
Darstellendes Spiel	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Sport	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Arbeit, Wirtschaft und Verbraucherbildung</b>										
Technik	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Textillehre	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	10	4	-
Verbraucherbildung	2,00	2,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Wirtschaft/Politik	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Gesellschaftswissenschaften</b>										
Geschichte	2,00	2,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Geographie	2,00	2,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Weltkunde	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	16	10	-
Religion, evangelisch	1,00	1,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Religion, katholisch	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Philosophie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
WPU - Angewandte Informatik	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	-

Weiteres Fach für den Unterricht im Klassenverband hinzufügen

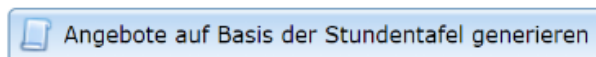
5.

Anschließend muss für jede Klasse, die Unterricht der entsprechenden Stundentafel erhalten soll, diese in dem entsprechenden Feld eingetragen werden. Gehen Sie dazu zuerst auf den Stift bei der betreffenden Klasse.

6. Nun gehen Sie in der Menüleiste auf „Angebote“ → „Klassenverband“ und dort ganz unten auf:

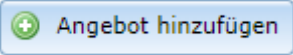


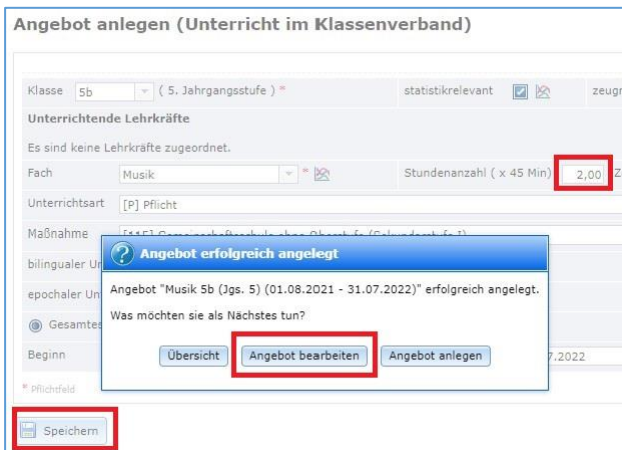
7. Klicken Sie nun auf:



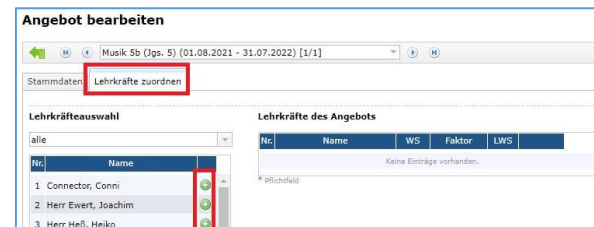
8. Zum Abschluss und vor dem Speichern muss die Maßnahme ergänzt werden. Die Lehrkräfte können Sie jetzt aber auch später einpflegen.

## Anlegen von Angeboten (Unterricht) für einzelne Klassen/Kurse

1. Sobald einzelne Klassen (z.B. Musikklassen) besonderen Unterricht haben, die nicht über die Stundentafel erzeugt werden gehen Sie wieder über „Angebote“ → „Klassenverband“ und klicken dort auf: 
2. Befüllen Sie das Formular und speichern dieses ab. Vergessen Sie nicht die Anzahl der Unterrichtsstunden mit anzugeben, diese können sie als 45 min Stunden angeben oder rechts daneben in Stunden und Minuten.



Gehen Sie nun über „Angebot bearbeiten“ oder später über den Stift um bei dem entsprechenden Angebot die Lehrkräfte hinzuzufügen.

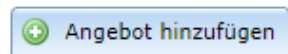


## Anlegen von Kursen

Sobald nur eine Schülerin oder Schüler nicht an einem Unterrichtsangebot teilnimmt, muss aus dem „Angebot im Klassenverband“ ein „Klassen-übergreifendes Angebot“ werden oder gleich als „Klassen-übergreifendes Angebot“ (Kurs) angelegt werden.

1. Kurs anlegen:

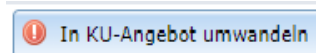
Gehen Sie über „Angebote“ → „Klassenübergreifend“ und klicken dort auf:



Befüllen Sie das Formular und speichern dieses ab. Vergessen Sie auch hier nicht die Anzahl der Unterrichtsstunden mit anzugeben, diese können sie als 45 min Stunden angeben oder rechts daneben in Stunden und Minuten. Gehen Sie nun über „Angebot bearbeiten“ oder später über den Stift. Jetzt können Sie bei dem entsprechenden Angebot neben den Lehrkräften auch die Schülerinnen und Schüler hinzuzufügen.

2. Angebot im Klassenverband umwandeln in einen Kurs:

Gehen Sie wieder über „Angebote“ → „Klassenverband“ und klicken dort auf den Stift bei dem umzuwandelnden Angebot. Nun können Sie unten rechts auf:



Klicken. Lesen Sie sich die folgende Warnmeldung durch und akzeptieren mit „OK“.

Gehen Sie zum umgewandelten Angebot und entfernen Schülerinnen und Schüler und fügen evtl. andere hinzu.