

# 04 - Erstellen des Eckzahlenbogens

Beim Ausfüllen des Eckzahlenbogens müssen die entsprechenden Zahlen aus SchoolSH gefiltert werden und handschriftlich übertragen werden. Mit ein paar Tricks sind die Werte (1 bis 13) schnell gefunden.

**Eckzahlentabelle der Schule zur Schulstatistik 2021/2022**

0702406 Förderzentrum ohne eigene Schüler

Muster-Grundschule SchoolSH Unterrichtsfolge im 65-Minuten-Takt

IQSH  
24000 Kronsberg

Anzahl der Klassen und Schüler/innen der Jahrgangsstufe															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	ELV1	ELV2	ELV3	Insg.	Ausl.
Schulart: <b>GS</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	ELV1	ELV2	ELV3	6	7
Klassen	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	7
Schüler insg.	23	30	40	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117	10
dar. weibl.	12	8	25	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	7
Schulart: <b>Insgesamt</b>	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	7
Klassen	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	7
Schüler insg.	23	30	40	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117	10
dar. weibl.	12	8	25	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	7

Absolventen (Entlassschüler)	
ohne Abschluss	0 <b>-9</b>
Sonderpäd. Abschluss	0 <b>-10</b>
ESA-Hauptschulabschluss	0 <b>-11</b>
MSA-Realschulabschluss	0 <b>-12</b>
Fachhochschulreife	0
Abitur	0
Insgesamt	0
davon Nicht-Schüler (Externprüfung)	0

Nicht-Schüler haben in Abgang den Status "Nicht-Schüler".

Schulanfänger	
<small>(alle Schüler, die zum ersten Mal in die 1. Klasse eingeschult wurden)</small>	
Schulanfänger insgesamt	21 <b>-13</b>

Datum der Erstellung:

Grundsätzlich müssen Sie die Auswahl der Schüler\*innen auf die Statistikrelevanten durch Filterung eingrenzen:

**Erweiterte Suche**

Statistikrelevant =

Zu den entsprechenden Zahlen kommen Sie dann anschließend besonders schnell, wenn ihre Schule keine jahrgangsübergreifenden Klassen hat:

*Schule ohne jahrgangsübergreifenden Klassen*

Die Werte bzw. Wertereihen 1 bis 8 ermitteln Sie wie folgt:

- Gehen Sie auf Klassen (1)

- Listen exportieren (2)
- Wählen Sie die Spaltenauswahl wie in der Abbildung (3)
- Und erzeugen dann eine Excelliste



Lassen Sie die Excel-Liste als „Tabelle formatieren“. Die Tabelle hat eine Überschrift. Erzeugen Sie durch ein Häkchen eine Ergebniszeile  Ergebniszeile.

Jetzt können Sie durch Filterung die Anzahl der Klassen nach Schulart und Jahrgangsstufen und die dazugehörigen Schüler\*innen herauslesen und in die Eckzahlentabelle eintragen.

### Schule mit jahrgangsübergreifenden Klassen

Die Werte bzw. Wertereihen 1 und 4 ermitteln Sie wie folgt:



- Gehen Sie auf Klassen (1)
- Listen exportieren (2)
- Wählen Sie die Spaltenauswahl wie in der Abbildung (3)
- Und erzeugen dann eine Excelliste



Lassen Sie die Excel-Liste als „Tabelle formatieren“. Die Tabelle hat eine Überschrift. Erzeugen Sie durch ein Häkchen eine Ergebniszeile  Ergebniszeile.


Jetzt können Sie durch Filterung die Anzahl der Klassen nach Schulart und Jahrgangsstufen ermitteln.

Bei Jahrgangsübergreifenden Klassen zählt solch eine Klasse jeweils zu der Klassestufe in der sich die „ältesten“ Schüler\*innen befinden.

Um die übrigen Werte bzw. Wertereihen zu ermitteln gehen Sie wie folgt vor:



- Gehen Sie auf Schüler/-in (1) – Achten Sie darauf, dass alle Schüler\*innen angezeigt werden
- Listen exportieren (2)
- Wählen Sie die Spaltenauswahl wie in der Abbildung (3)
- Und erzeugen dann eine Excelliste

Lassen Sie die Excel-Liste als „Tabelle formatieren“ . Die Tabelle hat eine Überschrift. Erzeugen Sie durch ein Häkchen eine Ergebniszeile  Ergebniszeile.

Jetzt können Sie durch Filterung die Anzahl der Schüler\*innen nach Schulart bzw. Bildungsgang und Jahrgangsstufen ermitteln.

**Schulanfänger** können Sie ermitteln, indem Sie nach statistikrelevanten Kindern aus der 1. Jahrgangsstufe suchen. Um zu vermeiden, dass fälschlicherweise Wiederholende angezeigt werden, sollten Sie zusätzlich das aktuelle Jahr der Ersteinrichtung angeben.



Um die Zahlen der verschiedenen Absolventen zu ermitteln, wechseln Sie ins Vorjahr, dort gehen Sie ins Archiv und filtern nach folgendem Vorbild. Sobald Sie einen Abschluss auswählen wollen, werden Ihnen bereits alle möglichen Abschlüsse mit Zahlen angegeben:

