

03 Eingabe der Fachnoten/Fachkompetenzen (Fachlehrkräfte)

(nur durchzuführen bei der Noteneingabe durch Fachlehrkräfte)

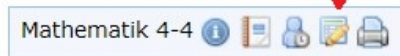
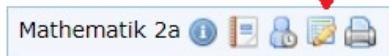
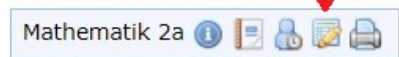
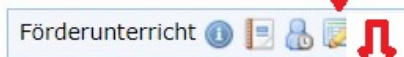
Um zu Ihren Angeboten zu kommen, gehen Sie entweder über die Quicklinks oder den Umweg über die Angebote. Wählen Sie das Icon mit dem Stift auf dem Papier (roter Pfeil).

Quicklinks

Ihre Klasse [1]



Ihre Angebote [5]



Vergewissern Sie sich nun, ob die Einstellungen zu Ihrem Unterricht (Angebot) richtig sind: Stimmt das Halbjahr? Gehen Sie nun auf die Einstellungen:

Leistungsbewertung bearbeiten



Stellen Sie je nach Klassenstufe und Vorgabe durch die Schulleitung die Leistungsbewertung auf **Noten** oder **Kompetenzen**.

Gehen Sie nun zur Leistungsbewertung zurück und geben die Noten (1-6) oder Punkte (1-15) ein oder bewerten die Kompetenzen (A-E). Tragen Sie die Bewertung in die Spalte mit **1.HJ** bzw. **2.HJ** als Überschrift.